



COME SPONSORIZZARE WORKING SOFTWARE CONFERENCE 2024

FAQ

WSC2024 è organizzata da un'azienda?

La conferenza WSC2024 è organizzata dall'Italian Agile Movement, un'associazione no profit che attraverso i suoi volontari promuove eventi legati all'agilità e al mondo dello sviluppo software.

Tutte le spese, le ricevute e la burocrazia fiscale sono gestite direttamente dall'associazione.

Come faccio concretamente a fare il versamento della sponsorizzazione?

Con bonifico bancario su:

Banca Intesa Sanpaolo

IBAN IT39M0306909606100000103129

L'account è intestato a:

Associazione Italian Agile Movement, Via Guglielmo Oberdan 24, c/o Studio Musmeci, 25128 Brescia (BS).

Causale: "Contributo per l'organizzazione della conferenza Working Software 2024"

È anche possibile effettuare il versamento tramite PayPal inviando a

tesoriere@agilemovement.it

Cosa devo fornire per il sito, social e slides?

Ci serve solamente il logo della società, possibilmente in formati adatti per lo scopo e con varie colorazioni. Solitamente lo sfondo che utilizziamo è scuro (vedi sito). Puoi inviarlo a workingsoftware@agilemovement.it.

Posso dedurre fiscalmente l'importo?

Per le aziende italiane, la deduzione prevista è pari al 10% del reddito dichiarato e, comunque, non può superare i 70.000,00 € (più precisamente, le erogazioni liberali sono deducibili fino al minore dei due limiti).

In alternativa alla deducibilità, le imprese, a fronte di erogazioni liberali in denaro a favore delle organizzazioni di promozione sociale, possono dedurre dal reddito d'impresa un importo non superiore a 2.065,83 € o al 2% del reddito d'impresa dichiarato.

Come posso dedurre l'importo?

L'associazione Italian Agile Movement rilascerà una ricevuta valida per la deduzione fiscale della spesa di sponsorizzazione.

Come verrà utilizzato il denaro raccolto?

L'organizzazione di questo tipo di eventi comporta alcune spese. In questa occasione le più significative saranno il vitto (il pranzo e i coffee break), preparazione e stampa di brochures e manifesti, manutenzione e allestimento sito web. La spesa totale prevista è di circa 20.000 euro.

Sponsor BASE e MAIN: dove devo inviare il materiale da distribuire al desk di registrazione? Entro quando?

Vi preghiamo di seguire le seguenti indicazioni.

Brescia:

Inviare il materiale a:

Università di Brescia facoltà di Ingegneria
Via Branze, 38, 25123 Brescia BS

Il materiale va imballato e spedito separatamente secondo 2 tipologie:

- materiale da esporre al desk registrazione, che i partecipanti potranno prendere in modalità self-service
- materiale per l'allestimento del banchetto sponsor (solo per gli sponsor MAIN)

Se quindi uno sponsor ha entrambe le esigenze sopra elencate, dovrà spedire 2 pacchi distinti, tutti allo stesso indirizzo, ma con visibile, su ciascuno di essi, la dicitura "per il desk registrazione" oppure "per il banchetto sponsor".

I pacchi dovranno pervenire all'Università entro il giorno prima della conferenza.

Pordenone:

Inviare il materiale a:

Servizi CGN srl Società Benefit
Via Jacopo Linussio, 1/A, 33170 Pordenone PN

All'attenzione di Alberto Tronchin specificando che si tratta di materiale per la conferenza Working Software

Qual è la differenza tra i due livelli di sponsorizzazione?

Nel secondo livello di sponsorizzazione, definito MAIN Sponsor, l'azienda ha diritto anche a un desk espositivo riservato per la presentazione aziendale, per fare networking e promuovere ulteriori iniziative (demo di prodotti, distribuzioni gadget, raccolta curricula, etc.).

Sponsor MAIN: quanto è grande il desk espositivo riservato? Come viene allestito?

Brescia:

Vengono forniti un tavolo di circa 2 m x 1 m (nessun allestimento preliminare), un paio di sedie, connessione wi-fi, collegamenti elettrici.

Pordenone:

Vengono forniti un tavolo di circa 170 cm x 70 cm (nessun allestimento preliminare), un paio di sedie, connessione wi-fi, collegamenti elettrici.

Ricordiamo che il banchetto è disponibile unicamente per gli sponsor main.

Sponsor MAIN: Potrò mettere delle “vele” autoportanti nei pressi del banchetto?

Sì, limitatamente allo spazio disponibile solo per gli sponsor main.

C'è una parete dietro il desk per appendere il materiale promozionale?

No, le pareti non possono essere utilizzate per esporre materiale promozionale.

C'è una parete dietro il desk dove proiettare presentazioni o video?

No, non è possibile.

Le persone che presiedono il banchetto devono prendere un biglietto?

Le persone degli sponsor MAIN che presiedono al desk informativo non sono tenute a prendere un biglietto, ma dovranno comunque farci pervenire i nominativi all'indirizzo workingsoftware@agilemovement.it.

Come sponsor potrò avere un posto riservato alla conferenza?

La conferenza è gratuita; non sono di conseguenza previsti biglietti omaggio per gli sponsor.

Oltre che economicamente, come posso contribuire a migliorare la conferenza?

Aiutaci ad aumentare la visibilità dell'evento. Come? Visitando i nostri canali social condividendo i messaggi postati dall'organizzazione, e invitando le tue persone della tua organizzazione a fare lo stesso e a partecipare!

Di seguito i nostri canali social Working Software:

- <https://www.linkedin.com/showcase/working-software-conference/>
- <https://twitter.com/WorkingSWConf>

questi invece i canali social dell'Italian Agile Movement:

- <https://www.linkedin.com/company/italian-agile-movement/>
- <https://twitter.com/agileday>
- <https://www.facebook.com/agileday>

PER SAPERNE DI PIÙ

Visita il sito della conferenza:

<https://www.agilemovement.it/workingsoftware>

scrivici via mail: workingsoftware@agilemovement.it

oppure Telegram: <https://t.me/+UESHViRxM31jNjFk>

Milano, Aprile 2024